

**Индивидуальный предприниматель Сенченко Александр Аркадьевич, ИНН 772638170610,
ОГРНИП 319774600397330**

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ИП Сенченко Александра Аркадьевича (далее – ИП Сенченко А.А.).

1.2. Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не определено в Положении.

1.3. Настоящее положение разработано в целях установления порядка создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) у ИП Сенченко А.А.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается в составе четырех членов из равного числа представителей обучающихся и представителей работников ИП Сенченко А.А.

2.2. Состав представителей ИП Сенченко А.А. формируется из числа ее работников и утверждается приказом ИП Сенченко А.А. Срок полномочий Комиссии исходит из срока рассмотрения конфликтной ситуации до момента ее разрешения.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом ИП Сенченко А.А.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по письменному требованию не менее 2/3 членов Комиссии;
- в случае прекращения (расторжения) трудового договора с работником членом Комиссии.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав назначается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п.2.1 настоящего Положения.

2.7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава Председателя Комиссии и секретаря.

2.8. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения к ИП Сенченко А.А. (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений.

III. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОНФЛИКТНОЙ СИТУАЦИИ

3.1. Основанием создания Комиссии является обращение (жалоба, заявление, предложение) участника образовательных отношений на имя ИП Сенченко А.А. Срок создания Комиссии - не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.2. Обращение к ИП Сенченко А.А. подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты, признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.3. Комиссия принимает решение о принятии к рассмотрению обращения не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 (три четверти) членов Комиссии.

3.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений, Председатель Комиссии вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.6. Комиссия принимает решение по существу обращения простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

3.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.8. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения ИП Сенченко А.А., в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение о вынесении ИП Сенченко А.А. рекомендации об отмене данного решения (отмене/изменении локального нормативного акта) и указывает рекомендуемый срок исполнения решения.

3.9. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает его необоснованным, не выявив факты указанных нарушений, не установит причинно-

следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу.

3.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный в нем срок. Протоколы заседаний Комиссии хранятся 3 (три) года у ИП Сенченко А.А.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение утверждается ИП Сенченко А.А. и вступает в силу со дня введения его в действие приказом ИП Сенченко А.А. Положение действует до его отмены или принятия иного локального нормативного акта

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом ИП Сенченко А.А.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИП Сенченко А.А.

ИП Сенченко А.А.

